



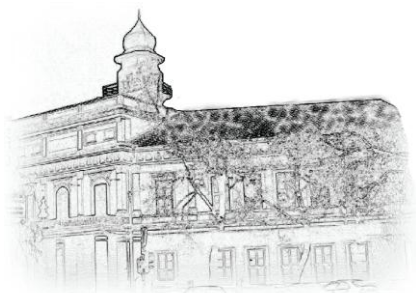
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА LVIII
LVIII. ÉVFOLYAM

23.04.2025.
2025.04.23.

БРОЈ 11.
11. SZÁM



38./ РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ОСНОВА И
ВИСИНЕ НАКНАДЕ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД ШТЕТНОГ ДОГАЂАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
АДА

НАТÁРОЗАТ

AZ ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN BEKÖVETKEZETT KÁROS ESEMÉNY KÖVETKEZTÉBEN
KELETKEZETT KÁR ALAPJÁT ÉS A TÉRÍTMÉNY ÖSSZEGÉT MEGHATÁROZÓ BIZOTTSÁG
ELNÖKÉNEK FELMENTÉSÉRŐL ÉS KINEVEZÉSÉRŐL.....3

39./ ЗАКЉУЧАК

О ПРИХВАТАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПО ПРВОМ ЈАВНОМ
ПОЗИВУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА У 2024.
ГОДИНИ

ВÉГЗÉS

A 2024. ÉVI KÖZÚTI KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁG JAVÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ ELSŐ NYILVÁNOS FELHÍVÁS
PROGRAMJÁNAK MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ ÉVES JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL.....4

40./ ЗАКЉУЧАК

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ (ИРК) ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБЕ ЗА
ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ДЕТЕТУ, УЧЕНИКУ И
ОДРАСЛОМ И ПРЕДЛОЖЕНИМ И ПРУЖЕНИМ ПОДРШКАМА

ВÉГЗÉS

AZ ÁGAZATKÖZI BIZOTTSÁGNAK (IRK) A KIEGÉSZÍTŐ OKTATÁSI, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS
TÁMOGATÁS SZÜKSÉGLETÉNEK FELMÉRÉSÉRE VONATKOZÓ MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE
ELFOGADÁSÁRÓL.....4

41./ РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЗА КОНТАКТ ЛИЦЕ ЗА САРАДЊУ СА ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА
НАТАЉОЗАТ
А СIVIL ТÁRSADALMI SZERVEZETEKKEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉSÉРТ FELELŐS
KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY KINEVEZÉSÉRŐL.....5**

42./ ПРАВИЛНИК

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОДОБРАВАЊУ И ФИНАНСИРАЊУ/СУФИНАНСИРАЊУ
ПРОГРАМА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У
ОПШТИНИ АДА
SZABÁLYZAT
AZ ADA KÖZSÉG LAKOSSÁGA KÖRÉBEN FELMERŰLŐ SPORTBELI IGÉNYEK ÉS ÉRDEKEK
TELJESÍTÉSÉRE IRÁNYULÓ PROGRAMOK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL ÉS
PÉNZELÉSÉRŐL/TÁRSPÉNZELÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL.....7**

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 11/2025

Деловодни број: 001942763 2025 08245 004 000 000 001

Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1

e-mail: skupstinskasluzba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Одговорни уредник Вања Гавриловић.

Излази по потреби.

Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 11/2025 szám

Икдатосзám: 001942763 2025 08245 004 000 000 001

Номтатја és киаджа Ада Кőзсэг Кőзигазгатási Хиватала, Ада 24430, Felszabadulás tér 1.

e-mail: skupstinskasluzba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Felelős szerkesztő Gavrilović Vanja.

Igény szerint jelenik meg.

Ада Кőзсэг Хиваталос Лапја елсő száма 1967.03.31-én jelent meg.

38.	
На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др.закон, 101/2016- др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), члана 64. став 1. тачка 11. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 5. став 2. Правилника о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед штетног догађаја на територији општине Ада (“Службени лист општине Ада“, бр. 29/2017), Председник општине Ада, дана 18.03.2025. године, доноси: РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану председника Комисије за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед штетног догађаја на територији општине Ада I АТИЛА ВОЛФОРД се разрешава дужности председника Комисије за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед штетног догађаја на територији општине Ада, именован Решењем бр. 020-3-92/2024-02 од дана 31.10.2024. године. II ГОРДАНА ХАЛГАШЕВ се именује за председника Комисије за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед штетног догађаја на територији општине Ада. III Мандат председника, заменика председника и чланова траје до истека мандата Комисије за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед штетног догађаја на територији општине Ада именоване Решењем бр. 020-3-92/2024-02 од дана 31.10.2024. године. IV Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада Председник општине Ада Број: 000039586 2025 08245 002 000 020 084 04 010 Ада, 18.03.2025. године ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА Золтан Билицки с.р.	A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014- m.törv., 101/2016-m.törv. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 64. szakasza 1. bekezdésének 11. pontja, valamint a szabályzat az Ada község területén történt káros esemény következtében keletkezett kár megtérítésére átadott polgári kérelmek feldolgozásának eljárásáról és módjáról (Ada Község Hivatalos Lapja, 29/2017. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése alapján, Ada község polgármestere, 2025. 03. 18-án, meghozza a HATÁROZATOT az Ada község területén bekövetkezett Káros Esemény Következtében Keletkezett Kár Alapját és a Térítmény Összegét Meghatározó Bizottság elnökének felmentéséről és kinevezéséről I. Felmentem VOLFORD ATTILÁT az Ada község területén bekövetkezett Káros Esemény Következtében Keletkezett Kár Alapját és a Térítmény Összegét Meghatározó Bizottság elnöke tisztségének végzése alól. II. Kinevezem HALGAŠEV GORDANÁT az Ada község területén bekövetkezett Káros Esemény Következtében Keletkezett Kár Alapját és a Térítmény Összegét Meghatározó Bizottság elnökévé. III. Az elnök, az elnökhelyettes és a tagok megbízatása az Ada község területén bekövetkezett Káros Esemény Következtében Keletkezett Kár Alapját és a Térítmény Összegét Meghatározó Bizottság mandátumának végéig tart, amely a 020-3-92/2024-02 számú, 2024.10.31-i keltezésű határozattal lett kinevezve. IV. A jelen határozat a meghozatala napján lép hatályba és Ada Község Hivatalos Lapjában teszik közzé. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község Ada község polgármestere Szám: 000039586 2025 08245 002 000 020 084 04 010 Ada, 2025.03.18. Bilicki Zoltán s.k. POLGÁRMESTER

39.

На основу тачке 4. Одлуке о расподелу и коришћењу средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2024. години („Службени гласник РС“, број 119/23 и 3/2024- исправка), члана 68. став 1. тачка 31. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/201, 32/2020 и 8/2025), Општинско веће на седници одржаној дана 31.03.2025. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О ПРИХВАТАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О
РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПО ПРВОМ ЈАВНОМ
ПОЗИВУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА
БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА У
2024. ГОДИНИ**

I

Усваја се годишњи извештај о реализацији програма по првом јавном позиву за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2024. години.

II

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
Општинско веће
Број: 001649818 2025 08245 003 000 000 001
Дана: 31.03.2025. године ПРЕДСЕДНИК ОВ
Золтан Билицки с.р.

A 2024. évi közúti közlekedésbiztonság javításának finanszírozására szolgáló eszközök elosztásáról és felhasználásáról szóló határozat (SZK Hivatalos Közlönye, 119/23 szám és 3/2024 szám – kiig.) 4. pontja, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019 и 32/2020 számok) 68. szakasza 1. bekezdésének 31. pontja alapján, Ada Község Községi Tanácsa a 2025.03.31-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
A 2024. ÉVI KÖZÚTI KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁG
JAVÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ ELSŐ NYILVÁNOS
FELHÍVÁS PROGRAMJÁNAK MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL
SZÓLÓ ÉVES JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

Ada Község Községi Tanácsa **elfogadja** a 2024. évi közúti közlekedésbiztonság javítására irányuló első nyilvános felhívás programjának megvalósításáról szóló éves jelentést.

II.

A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
Községi Tanács
Szám: 001649818 2025 08245 003 000 000 001
Keltezés: 2025.03.31. Bilicki Zoltán s.k.
A KÖZSÉGI TANÁCS ELNÖKE

40.

На основу члана 68. став 1. тачка 31. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 10. став 2. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом ("Службени гласник Републике Србије“, број 80/2018)

Општинско веће Општине Ада на седници одржаној дана 09.04.2025. године доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ
КОМИСИЈЕ (ИРК) ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБЕ ЗА
ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И
СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ДЕТЕТУ, УЧЕНИКУ И
ОДРАСЛОМ И ПРЕДЛОЖЕНИМ И ПРУЖЕНИМ
ПОДРШКАМА**

I.

Усваја се Извештај о раду Интерресорне комисије за 2024. годину, који је састављен од стране

Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 68. szakasza 1. bekezdésének 31. pontja, és a gyermekek, a tanulók és a felnőttek oktatási, egészségügyi és szociális támogatásáról szóló szabályzat (SZK Hivatalos Közlönye, 80/2018 szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján,

Ada Község Községi Tanácsa a 2025.04.09-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
AZ ÁGAZATKÖZI BIZOTTSÁGNAK (IRK) A
KIEGÉSZÍTŐ OKTATÁSI, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS
SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS SZÜKSÉGLETÉNEK
FELMÉRÉSÉRE VONATKOZÓ MUNKÁJÁRÓL
SZÓLÓ JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

Ada Község Községi Tanácsa elfogadja az Ágazatközi Bizottság 2024. évi munkájáról szóló

ИРК са датумом 29.12.2024. године.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АДА
Број: 001723581 2025 08245 003 000 000 001
Ада, дана 09.04.2025. године ПРЕДСЕДНИК
Билицки Золтан с.р.

jelentését, amely az IRK részéről 2024.12.29-i dátummal lett összeállítva.

II.

A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA
Szám: 001723581 2025 08245 003 000 000 001
Ada, 2025.04.09. Bilicki Zoltán s.k.
ELNÖK

41.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА АДА
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 001747769 2025 08245 004 000 000 001
Датум: 10.04.2025.године
АДА

На основу члана 13. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 24. став 1. Одлуке о Општинској управи општине Ада („Службени гласник општине Ада“ број 34/2024),

Начелник Општинске управе општине Ада, доноси следеће:

РЕШЕЊЕ

1. За контакт лице за сарадњу са организацијама цивилног друштва, у Општинској управи општине Ада ИМЕНУЈУ СЕ:

1) Драгана Дојчиновић, запослена на радном месту шефа одељења у Одељењу за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове Општинске управе општине Ада, dragana@ada.org.rs моб.тел.бр. 063-1028200.

2. Контакт лице за сарадњу са ОЦД на локалном нивоу јесте службеник који олакшава и унапређује комуникацију и сарадњу органа управе и организација цивилног друштва, нарочито у процесима доношења докумената развојног планирања, докумената јавних политика, закона, прописа и других општих аката. Контакт лице за сарадњу са организацијама цивилног друштва је спона између система јавне управе и организација цивилног друштва и кроз свој рад је потребно да:

а) унапређује инклузивност и

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
ADA KÖZSÉG
KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL
Szám: 001747769 2025 08245 004 000 000 001
Keltezés: 2025.04.10.
ADA

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007, 83/2014 –m.törv. és 101/2016 – m.törv., 47/2018 és 111/2021 - m.törv. számok) 13. szakaszának 5. bekezdése, az Adai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024 szám) 24. szakaszának 1. bekezdése alapján, az Adai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője meghozza a

HATÁROZATOT

1. A civil társadalmi szervezetekkel való együttműködésért felelős kapcsolattartó személyként Ada község közigazgatási hivatalában kinevezem:

1) Dojčinović Draganát, az Adai Községi Közigazgatási Hivatal Általános Közigazgatási, Társadalmi Tevékenységi és Közös Ügykezelési Osztályának vezetőjét, e-mail: dragana@ada.org.rs, mobil: 063-1028200.

2. A helyi szinten a civil társadalmi szervezetekkel való együttműködésért felelős kapcsolattartó személy olyan köztisztviselő, aki elősegíti és javítja a közigazgatási szervek és a civil társadalmi szervezetek közötti kommunikációt és együttműködést, különösen a fejlesztési tervezési dokumentumok, közpolitikai dokumentumok, törvények, rendeletek és egyéb általános jogi aktusok meghozatalának folyamatában. A civil társadalmi szervezetekkel való együttműködésért felelős kapcsolattartó személy a közigazgatási rendszer és a civil társadalmi szervezetek közötti kapcsolat, és munkája során a következőket kell ellátnia:

а) elősegíti a közigazgatás munkájának

- транспарентност рада управе,
- б) унапређује сарадњу и размену информација између два различита сектора,
- в) унапређује сарадњу између управе и осталих нивоа власти на републичком/покрајинском/локалном нивоу.

3. Задаци Контакт лица за сарадњу са ОЦД су:

- пружа информације и стручна упутства организацијама цивилног друштва о процесима доношења докумената јавних политика, прописа и аката у надлежности Владе Републике Србије/покрајинске владе/општине и могућностима за укључивање организација цивилног друштва у ове процесе;
- пружа информације и стручна упутства организацијама цивилног друштва о формирању нових и могућности њиховог учешћа у постојећим сталним и/или привременим радним телима унутар система јавне управе;
- прати и анализира подстицајно окружење за развој и деловање организација цивилног друштва на републичком/покрајинском/локалном нивоу и предлаже мере за унапређење стања;
- пружа информације о могућностима пројектне подршке организацијама цивилног друштва из буџета Републике Србије;
- пружа информације о могућностима партнерства између јавне управе и организација цивилног друштва на припреми нових и спровођењу постојећих пројеката;
- прати спровођење пројеката организација цивилног друштва на републичком/покрајинском/локалном нивоу;
- обједињава предлоге организација цивилног друштва за унапређење сарадње између јавне управе и организација цивилног друштва и упућује их надлежним организационим јединицама;
- учествује у својству известиоца на седницама органа јединице локалне самоуправе у вези са питањима које се односе на подстицајно окружење за развој и деловање организација цивилног друштва;

- inkluzivitását és átláthatóságát,
- б) előmozdítja az együttműködést és az információcserét a két különböző szektor között,
- с) elősegíti az együttműködést a közigazgatás és az egyéb hatósági szintek között (köztársasági/ tartományi/helyi).

3. szakasz A civil társadalmi szervezetekkel való együttműködésért felelős kapcsolattartó személy feladatai a következők:

- tájékoztatást és szakmai útmutatást nyújt a civil társadalmi szervezeteknek a közpolitikai dokumentumok, jogszabályok és egyéb aktusok meghozatalának folyamatairól, amelyek a Szerb Köztársaság Kormánya, a tartományi kormány vagy az önkormányzat hatáskörébe tartoznak, valamint a civil szervezetek e folyamatokba való bekapcsolódási lehetőségeiről;
- tájékoztatást és szakmai útmutatást nyújt a civil társadalmi szervezeteknek az új munkacsoportok létrehozásáról és a meglévő állandó és/vagy ideiglenes munkacsoportokban való részvételi lehetőségeikről a közigazgatás rendszerén belül;
- figyelemmel kíséri és elemzi a civil társadalmi szervezetek fejlődését és működését ösztönző környezetet a köztársasági, tartományi és helyi szinten, és javaslatokat tesz az állapot javítására;
- tájékoztatást nyújt a civil társadalmi szervezetek számára a Szerb Köztársaság költségvetéséből származó projekt-támogatási lehetőségekről;
- tájékoztatást nyújt a közigazgatás és a civil társadalmi szervezetek közötti partnerségi lehetőségekről az új projektek előkészítésében és a meglévő projektek végrehajtásában;
- figyelemmel kíséri a civil társadalmi szervezetek projektjeinek végrehajtását a köztársasági, tartományi és helyi szinten;
- összegyűjti a civil társadalmi szervezetek javaslatait a közigazgatás és a civil társadalom szervezetei közötti együttműködés javítására, és továbbítja azokat az illetékes szervezeti egységekhez;
- előadóként részt vesz a helyi önkormányzati szervek ülésein a civil társadalmi szervezetek fejlődését és működését ösztönző környezettel kapcsolatos kérdésekben;

• припрема извештаје и друге материјале којима се информишу надлежни органи о раду организација цивилног друштва и стању и проблемима везаним за деловање организација цивилног друштва. 4. Ово решење ступа на снагу даном доношења. О б р а з л о ж е њ е Чланом 13. став 5. Закона о локалној самоуправи прописано је да органи јединице локалне самоуправе могу сарађивати са удружењима, хуманитарним организацијама и другим организацијама, у интересу јединице локалне самоуправе и становника са свог подручја. Чланом 24. став 1 Одлуке о Општинској управи општине Ада прописано је да Општинском управом руководи начелник, као службеник на положају. Имајући у виду напред наведено, одлучено је као у диспозитиву решења. Ово решење ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном листу општине Ада. Доставити: -запосленој Начелница Општинске управе -у досије Душица Моровић с.р. -архива.	• jelentéseket és egyéb anyagokat készít, amelyek tájékoztatják az illetékes szerveket a civil társadalmi szervezetek tevékenységéről, valamint a működésükkal kapcsolatos állapotról és problémákról. 4. A jelen határozat a meghozatala napján lép hatályba. Indoklás A helyi önkormányzatról szóló törvény 13. szakaszának 5. bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzati egységek szervei együttműködhetnek egyesületekkel, humanitárius szervezetekkel és más szervezetekkel a helyi önkormányzati egység és a területén élő lakosok érdekében. Az Adai Községi Közigazgatási Hivataláról szóló határozat 24. szakaszának 1. bekezdése előírja, hogy a községi közigazgatási hivatal munkáját a vezető irányítja, mint beosztásban lévő köztisztviselő. Figyelembe véve a fentieket, a határozat rendelkező részében foglaltak szerint született döntés. A jelen határozat az Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napját követő nyolcadik napon lép hatályba. Kézbesítés: - az alkalmazottnak Morović Dušica s.k. - a dossziéba A KKH vezetője - irattárba
---	---

42.

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/2016), члана 4. став 2. Одлуке о финансирању/суфинансирању потреба и интереса грађана у области спорта у општини Ада („Службени лист општине Ада”, бр. 50/2016), члана 68. став 1. тачка 2. и 31. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада”, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), Општинско веће општине Ада, на седници одржаној 09.04.2025. године доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОДОБРАВАЊУ И ФИНАНСИРАЊУ/СУФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ОПШТИНИ АДА

Члан 1.

Члан 18. Правилника о одобравању и финансирању/суфинансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ада који је донет 26.03.2024. године, под бројем 020-5-57/2024-03 (у даљем тексту: Правилник), мења се и гласи:

„Уз предлог годишњег и посебног програма, поднетог на прописаном обрасцу, подноси се документација утврђена овим правилником и друга документација којом се доказује испуњеност Законом и овим правилником прописаних ближих критеријума за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта и писана изјава лица овлашћеног за заступање предлагача, односно носиоца програма да не постоје препреке из члана 5. овог правилника.

Образац предлога годишњег програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити у потпуности попуњени и достављени Спортском савезу у једном штампаном примерку, као и у електронској форми на званичан имејл Савеза.

Све образце предлога годишњих програма, као и сву обавезну и пратећу документацију, Спортски савез доставља Општинском већу путем надлежног Одељења за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове ОУ Ада (у даљем тексту: Одељење) у обједињеном фајлу, путем имејла.

Образац предлога посебног програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити у потпуности попуњени, с тим да образац предлога програма треба бити достављен у електронској форми путем имејла.

Образац предлога посебног програма, као и сва обавезна и пратећа документација, достављају се Општинском већу путем Одељења, а истовремено и Спортском савезу општине Ада.

Уколико примљени предлог програма није поднет на начин прописан у ставу 2. и 5. овог члана, овлашћено лице Одељења, односно Спортског савеза указује без одлагања на тај пропуст подносиоцу програма и позвати га да недостатке отклони у року од седам дана.

Образац за пријављивање предлога програма доступан је код надлежних служби општине Ада и на интернет сајту општине Ада.“

Члан 2.

Члан 35. став 2. Правилника, мења се и гласи:

„Носиоци одобрених програма обавезни су да Комисији путем Одељења, подносе периодични извештај у року од 15 дана по истеку сваког квартала у току реализације програма у електронском облику, на Обрасцу број 9, који је одштампан уз Правилник и чини његов саставни део, ако Правилником није другачије одређено, периодични извештаји за други и трећи квартал се подносе кумулативно за претходни период од почетка године.“

Члан 3.

Члан 35. став 10. Правилника, мења се и гласи:

„Извештај из става 9. овог члана подноси се у електронском облику, на Обрасцу 7, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.“

Члан 4.

Члан 35. став 11. Правилника, мења се и гласи:

„Извештај о реализацији програма изградње/опремања/одржавања спортских објеката подноси се у електронском облику, на Обрасцу 8, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.“

Члан 5.

У члану 35. након става 15. Правилника, додаје се нови став 16. који гласи:

„Документација која се подноси уз периодични или завршни извештај, треба да се скенира и обједини са образцем за подношење извештаја у један електронски документ.“

Члан 6.

У члану 37. након става 5. Правилника, додаје се нови став 6. који гласи:

„Уколико носилац програма има одобрен годишњи програм за наредну годину, а има неутрошена средства на годишњем нивоу због умањених финансијских потреба или немогућности спровођења дела програма, може та средства из претходне године да користи као авансну уплату за одobreне програмске активности у наредној години, уз обавезно навођење висине ових средстава у завршном извештају за претходну годину.“

Члан 7.

Члан 41. Правилника, мења се и гласи:

„Измене у погледу одобрених средстава за реализацију програма, могу се извршити без сагласности Општинског већа ако се:

1. не угрожава основни циљ програма;
2. средства компензују у оквиру одређене врсте трошка, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 10% од укупне суме новца за програм.

У случајевима из става 1. овог члана, носилац програма може да током реализације програма изврши измену финансијског плана програма и да о томе обавести Општинско веће, односно Комисију приликом подношења извештаја.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма ван случајева из става 1. овог члана носилац годишњег програма може да изврши само уколико пре реализације промене поднесе Општинском већу ревидирани финансијски план програма и добије претходну сагласност.“

Члан 8.

Члан 51. Правилника, мења се и гласи:

„Спортско признање општине Ада додељује се за:

1. освојену медаљу на великим међународним спортским такмичењима, у виду повеље, као и у виду новчане награде за спортисту;
2. освојено територијално, национално, регионално или европско клупско првенство, у виду повеље;
3. дугогодишњи изузетан допринос развоју спорта у општини Ада и/или Републици Србији, у виду повеље;
4. за обележавање јубилеја постојања спортске организације, у виду повеље.

Спортско признање из става 1. овог члана може се доделити спортској организацији, спортисти или спортском стручњаку.

Општинско веће утврђује висину новчане награде из става 1. овог члана.

Општинско веће утврђује изглед повеље из става 1. овог члана.

У случају да спортска организација или спортиста, односно спортски стручњак у истом периоду оствари више спортских резултата који представљају основ за добијање признања и награде из става 1. овог члана, може се одобрити само једно признање и новчана награда за најбољи (највреднији) спортски резултат остварен у претходном периоду.

Са спортистом из става 2. овог члана председник општине закључује, на основу одлуке Општинског већа о додели спортског признања, уговор о додели новчане награде.

Јавни позив за подношење иницијативе за доделу спортског признања расписује Општинско веће и објављује се на веб презентацији општине Ада, и доставља се спортским организацијама путем Спортског савеза општине Ада.

У јавном позиву се обавезно наводи временски период, који представља основ за добијање признања и награде.

Иницијативу за доделу спортског признања подносе спортске организације са територије општине Ада, путем Одељења.

Спортска признања уручују се поводом обележавања Дана општине Ада, односно другим пригодним приликама.“

Члан. 9.

Остали чланови Правилника остају непромењени.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 11.

Правилник се објављује на огласној табли органа општине Ада и на сајту Општине Ада.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АДА
Број: 001703269 2025 08245 003 000 000 001
Ада, дана 09.04.2025. године

ПРЕДСЕДНИК
Билички Золтан с.р.

